

«УТВЕРЖДЕНО»
на общем собрании членов
ТСЖ «Наш дом – Алтуфьево,89»
Протокол № 4 от «17» мая 2001г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ТСЖ «Наш дом - Алтуфьево, 89»

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия ТСЖ «Наш дом – Алтуфьево,89» (далее – Ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом финансового контроля, образуемым Общим Собранием членов ТСЖ и подотчетным ему.

В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется Уставом ТСЖ, Федеральными законами РФ, другими актами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации. В рамках задач, определенных действующим Уставом ТСЖ, Ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью.

Ревизионная комиссия не является юридическим лицом.

Статья 2. Задачи Ревизионной комиссии

Задачами Ревизионной комиссии являются:

организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей бюджета по объемам, структуре и целевому назначению;

определение эффективности и целесообразности расходов средств ТСЖ и использования общей собственности;

оценка обоснованности доходных и расходных статей проекта бюджета;

финансовая экспертиза проектов решений Исполнительной Дирекции и Правления ТСЖ, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета, или влияющих на формирование и исполнение бюджета;

анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;

контроль за законностью и своевременностью движения средств бюджета в уполномоченных банках и иных финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации;

регулярное представление Правлению и Общему Собранию информации о ходе исполнения бюджета и результатах проводимых контрольных мероприятий.

Статья 3. Принципы осуществления контроля

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за исполнением бюджета на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности.

Глава 2. Состав и структура Ревизионной комиссии

Статья 4. Состав Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия состоит из Председателя Ревизионной комиссии, заместителя председателя Ревизионной комиссии, и её аппарата.

Статья 5. Председатель Ревизионной комиссии и заместитель Председателя Ревизионной комиссии

Председатель Ревизионной комиссии избирается из числа членов Ревизионной комиссии, выбранной на Общем Собрании членов ТСЖ, сроком на два года.

Постановление о назначении Председателя Ревизионной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Ревизионной комиссии.

Председателем Ревизионной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий опыт профессиональной деятельности в области управления, контроля, экономики, финансов, и являющийся членом ТСЖ.

Председатель Ревизионной комиссии не может состоять в родственных связях с Председателем Правления и Управляющим ТСЖ.

Председатель Ревизионной комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Ревизионной комиссии и организует ее работу в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии;

представляет Правлению и Общему Собранию совместно с заместителем Председателя Ревизионной комиссии отчеты о работе Ревизионной комиссии;

представляет Ревизионную комиссию в Правлении и Исполнительной Дирекции;

Во исполнение возложенных на него полномочий Председатель Ревизионной комиссии представляет рекомендации и акты проверок Правлению и Исполнительной Дирекции ТСЖ.

Председатель Ревизионной комиссии имеет право принимать участие в заседаниях Правления ТСЖ.

Председатель Ревизионной комиссии не может быть членом Правления ТСЖ.

Заместитель Председателя Ревизионной комиссии избирается на должность из числа членов Ревизионной комиссии сроком на два года. Постановление о назначении заместителя Председателя Ревизионной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Ревизионной комиссии.

Заместителем Председателя Ревизионной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий опыт профессиональной деятельности в области управления, контроля, экономики, финансов, и являющийся членом ТСЖ.

Заместитель Председателя Ревизионной комиссии не может состоять в родственных отношениях с Председателем Ревизионной комиссии, Председателем Правления и Управляющим ТСЖ.

Заместитель Председателя Ревизионной комиссии выполняет должностные обязанности в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии, исполняет в отсутствие Председателя Ревизионной комиссии его функции, по поручению Председателя Ревизионной комиссии представляет Ревизионную комиссию в Правлении ТСЖ, Исполнительной Дирекции ТСЖ и на общем собрании членов ТСЖ.

Заместитель Председателя Ревизионной Комиссии имеет право принимать участие в заседаниях Правления ТСЖ.

Заместитель Председателя Ревизионной Комиссии не может быть членом Правления ТСЖ.

Статья 6. Аппарат Ревизионной комиссии

Аппарат Ревизионной комиссии состоит из членов Ревизионной комиссии и иных внештатных сотрудников.

В служебные обязанности членов Ревизионной комиссии входит непосредственная организация и проведение контроля в пределах компетенции Ревизионной комиссии.

Права, обязанности и ответственность членов Ревизионной комиссии определяются Уставом ТСЖ, действующим законодательством РФ.

Глава 3. Порядок деятельности Ревизионной комиссии

Статья 7. Виды деятельности Ревизионной комиссии

В процессе реализации задач, изложенных в статье 2 настоящего Положения, Ревизионная комиссия осуществляет контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую, информационную и иные виды деятельности, обеспечивает единую систему контроля за исполнением бюджета, что предусматривает:

организацию и проведение оперативного контроля за исполнением бюджета в отчетном году;

проведение комплексных ревизий и тематических проверок по отдельным разделам и статьям бюджета;

экспертизу проектов бюджета ТСЖ, программ и иных документов, затрагивающих вопросы бюджета и финансов ТСЖ;

анализ и исследование нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовку и внесение в Правление ТСЖ и на рассмотрение Общего Собрания предложений по их устранению, а также по совершенствованию бюджетного строительства в целом;

подготовку и представление заключений в Правление ТСЖ и на Общее Собрание ТСЖ по исполнению бюджета в отчетном году;

Статья 8. Организация и планирование работы Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия строит свою работу на основе годовых и текущих планов и программ, которые формируются исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением бюджета с учетом всех видов и направлений деятельности Ревизионной комиссии.

Планирование осуществляется на основе разрабатываемых Ревизионной комиссией для этих целей технико-экономических норм и нормативов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний. Обязательному включению в планы и программы работы Ревизионной комиссии подлежат поручения Общего Собрания и Правления ТСЖ, обращения не менее одной пятой от общего числа членов ТСЖ.

Проект годового плана рассматривается и утверждается на заседании Ревизионной комиссии.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решений Общего Собрания членов ТСЖ, Правления ТСЖ и по обращению не менее одной пятой от общего числа членов ТСЖ или на основании решения Ревизионной комиссии.

Статья 9. Регламент Ревизионной комиссии

Внутренние вопросы деятельности Ревизионной комиссии, распределение обязанностей между её членами, функции и взаимодействие аппарата Ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм контрольной и иной деятельности определяются Регламентом Ревизионной комиссии, утверждаемым её членами.

Статья 10. Область действия контрольных полномочий Ревизионной комиссии

Контрольные полномочия Ревизионной комиссии распространяются на все органы управления ТСЖ в рамках её компетенции.

Статья 11. Предоставление информации по запросам Ревизионной комиссии

Все органы исполнительной власти ТСЖ, и их должностные лица обязаны предоставлять по запросам Ревизионной комиссии информацию, необходимую для обеспечения ее деятельности.

При проведении ревизий и проверок Ревизионная комиссия получает от проверяемых отделов и служб всю необходимую документацию и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.

По требованию Ревизионной комиссии органы исполнительной власти ТСЖ обязаны предоставлять справки и копии документов по финансовым операциям и расчетам с ними.

Отказ или уклонение должностных лиц от своевременного предоставления необходимой информации или документации по требованию Ревизионной комиссии, а также предоставление ложной информации влечет за собой ответственность, установленную Уставом ТСЖ, законодательством Российской Федерации.

Статья 12. Оперативный контроль за исполнением бюджета

Ревизионная комиссия в процессе исполнения бюджета контролирует полноту и своевременность денежных поступлений, фактическое расходование бюджетных ассигнований в сравнении с законодательно утвержденными показателями бюджета, выявляет отклонения и нарушения, проводит их анализ, вносит предложения по их устранению.

В целях обеспечения своевременного сбора и обработки информации, необходимой для составления Ревизионной комиссией отчета об исполнении бюджета, Исполнительной Дирекцией ТСЖ ведётся обязательная для всех федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций финансовая отчетность. Решение о конкретных сроках сдачи и формах данной отчетности принимается Общим Собранием членов ТСЖ по представлению Ревизионной комиссии.

Данные оперативного контроля используются при планировании ревизий и проверок.

Статья 13. Ревизии и проверки

Комплексные ревизии и тематические проверки проводятся по месту расположения проверяемых объектов. Сроки, объемы и способы их проведения устанавливаются Ревизионной комиссией.

В ходе проведения ревизий и проверок на основе документального подтверждения законности производственно-хозяйственной деятельности, достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности определяется своевременность и полнота взаимных платежей проверяемого объекта и бюджета.

По итогам проведения ревизии или проверки составляется отчет, за достоверность которого соответствующие должностные лица Ревизионной комиссии несут персональную ответственность.

О результатах проведенных ревизий и проверок Ревизионная комиссия информирует Общее Собрание и Правление ТСЖ.

Об ущербе, причиненном ТСЖ, и о выявленных нарушениях закона Ревизионная комиссия информирует Общее Собрание и Правление ТСЖ.

При проведении ревизий и проверок должностные лица Ревизионной комиссии не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов, а также предавать гласности свои выводы до завершения ревизии (проверки) и оформления ее результатов в виде акта (заключения).

Должностные лица Ревизионной комиссии и привлеченные к ее работе специалисты могут использовать данные, полученные в ходе ревизий и проверок, только при выполнении работ, поручаемых Ревизионной комиссией.

Статья 14. Контроль за поступлением в бюджет средств от распоряжения и управления общей собственностью

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за поступлениями в бюджет средств, полученных:

от распоряжения общим имуществом (в том числе его сдачи в аренду);

Статья 15. Экспертиза и заключения Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия проводит экспертизу и дает заключения по:

проекту бюджета, обоснованности его доходных и расходных статей, размерам внутренних и внешних долгов и дефицита бюджета;

проблемам бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в ТСЖ;

проектам законодательных и иных нормативных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, вносимым на рассмотрение Общего Собрания;

проектам программ, на финансирование которых используются средства бюджета.

По другим вопросам, входящим в ее компетенцию, Ревизионная комиссия осуществляет подготовку и представление заключений или письменных ответов на основании:

запросов членов ТСЖ;

запросов Правления ТСЖ;

запросов Исполнительной Дирекции ТСЖ.

Решение о рассмотрении запроса и подготовке заключения или об отказе в этом принимается на заседании Ревизионной комиссии. В случае отказа Председатель Ревизионной комиссии возвращает запрос с указанием причин отказа.

Заключения Ревизионной комиссии не могут содержать политических оценок решений, принимаемых органами представительной и исполнительной власти ТСЖ по вопросам ее ведения.

Статья 16. Анализ результатов контрольных мероприятий

Ревизионная комиссия систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств бюджета.

На основе полученных данных Ревизионная комиссия разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного строительства и развитию бюджетно-финансовой системы ТСЖ и представляет их на рассмотрение Общего Собрания.

Статья 17. Представление Ревизионной комиссии

По результатам проведенных контрольных мероприятий Ревизионная комиссия направляет органам исполнительной власти ТСЖ представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ТСЖ ущерба и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении Устава ТСЖ, законодательства Российской Федерации и бесхозяйственности.

Представление Ревизионной комиссии должно быть рассмотрено в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 20 дней со дня его получения. О принятом по представлению решении и о мерах по его реализации Ревизионная комиссия уведомляется незамедлительно.

В случаях выявления при проведении проверки или ревизии хищения денежных или материальных средств, а также иных злоупотреблений Ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы проверки или ревизии в Правление ТСЖ.

Статья 18. Предписание Ревизионной комиссии

При выявлении на проверяемых объектах нарушений в хозяйственной, финансовой, коммерческой и иной деятельности, наносящих ТСЖ прямой непосредственный ущерб и требующих в связи с этим безотлагательного пресечения, а также в случаях умышленного или систематического несоблюдения порядка и сроков рассмотрения представлений Ревизионной комиссии, создания препятствий для проведения контрольных мероприятий, Ревизионная комиссия имеет право давать администрации обязательные для исполнения предписания.

Предписания Ревизионной комиссии подписываются Председателем Ревизионной комиссии или заместителем Председателя Ревизионной комиссии.

При неоднократном неисполнении или ненадлежащем исполнении предписаний Ревизионная комиссия может по согласованию с Правлением вынести на Общее Собрание вопрос о приостановлении всех видов финансовых платежных и расчетных операций по счетам ТСЖ.

Отменить предписание или внести в него изменения может только Ревизионная комиссия.

Статья 19. Особое мнение членов Ревизионной Комиссии

Отчеты о результатах проверок и ревизий представляются на рассмотрение Ревизионной комиссии её членами, ответственными за их проведение. По итогам их рассмотрения Ревизионная комиссия принимает решение, которое подписывается Председателем Ревизионной комиссии (или его заместителем).

Член или группа членов Ревизионной комиссии, несогласные с ее решением, вправе в трехдневный срок подать Председателю Ревизионной комиссии особое мнение, которое прилагается к решению Ревизионной комиссии и подлежит опубликованию совместно с ним.

При представлении материалов проверок и ревизий Общему Собранию особое мнение членов Ревизионной комиссии оглашается в обязательном порядке. В случае, если с особым мнением выступает Председатель Ревизионной комиссии или заместитель Председателя Ревизионной комиссии, им предоставляется слово для содоклада.

Статья 20. Полномочия членов Ревизионной комиссии при проведении проверок и ревизий

Члены Ревизионной комиссии при выполнении своих служебных обязанностей по проведению бюджетно-финансового контроля имеют право:

беспрепятственно входить в любые производственные, складские, торговые и канцелярские помещения, если иное не предусмотрено Уставом ТСЖ;

опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы, а при обнаружении подлогов, хищений и прочих нарушений - изымать необходимые документы, оставляя в делах акт изъятия и копии или опись изъятых документов.

Исполнительная Дирекция обязана создавать нормальные условия для работы членов Ревизионной комиссии, проводящих проверку или ревизию, предоставлять им необходимые

помещения, средства транспорта и связи, обеспечивать техническое обслуживание и выполнение работ по делопроизводству.

Статья 21. Обязательность исполнения требований членов Ревизионной комиссии

Требования членов Ревизионной комиссии, связанные с исполнением ими своих служебных обязанностей, являются обязательными.

Статья 22. Ответственность членов Ревизионной комиссии

Члены Ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность результатов проводимых ими проверок и ревизий, представляемых на рассмотрение Общего Собрания или предаваемых гласности, а также за разглашение коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 23. Гарантии правового статуса членов Ревизионной комиссии

Председатель Ревизионной комиссии, заместитель Председателя Ревизионной комиссии и члены Ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости. Они могут быть досрочно освобождены от должности решением Общего Собрания лишь в случаях:

- а) нарушения ими Устава ТСЖ, законодательства Российской Федерации или совершения злоупотреблений по службе, если за такое решение проголосует не менее двух третей от общего числа соответственно членов ТСЖ;
- б) личного заявления об отставке;
- в) признания их недееспособными вступившим в законную силу решением суда;
- г) достижения ими возраста 65 лет;

Статья 24. Средства на содержание Ревизионной комиссии

Средства на содержание Ревизионной комиссии предусматриваются в бюджете отдельной строкой.

Статья 25. Материальное обеспечение членов Ревизионной комиссии.

Председатель Ревизионной комиссии, заместитель Председателя Ревизионной комиссии и члены Ревизионной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Решение о материальном поощрении членов Ревизионной комиссии находится в исключительной компетенции Общего Собрания.

Статья 26. Информация о деятельности Ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия регулярно предоставляет информацию о своей деятельности на Досках объявлений.

Ежегодный отчет о работе Ревизионной комиссии представляется Общему Собранию и подлежит обязательному обсуждению.

Материалы по результатам проверок, связанные с сохранением коммерческой тайны, представляются Правлению ТСЖ на закрытых заседаниях.

Статья 27. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения на Общем Собрании членов ТСЖ

